

****Algemene Voorwaarden van Tenttop Transport**

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 83078452

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer:

- Bedrijfsnaam: Tenttop Transport
- Gevestigd te: Oudewater
- Telefoonnummer: 0637417579
- E-mailadres: tttmetbas@hotmail.com
- KvK-nummer: 83078452
- BTW-nummer: NL003772572B29

Opdrachtgever: Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met opdrachtnemer.

Overeenkomst: Iedere afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende transport-, verhuis-, ontruimings- en aanverwante diensten.

Werkzaamheden: Alle door opdrachtnemer aangeboden diensten, waaronder maar niet beperkt tot verhuizingen, goederenvervoer, pallettransport, meubeltransport, woningontruimingen, bedrijfs-ontruimingen en aanvullende werkzaamheden.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3 – Offertes en overeenkomsten

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand nadat opdrachtgever een offerte heeft geaccepteerd of nadat opdrachtnemer met de uitvoering van de werkzaamheden is begonnen.
3. Kennelijke fouten of vergissingen in offertes binden opdrachtnemer niet.
4. Offertes zijn gebaseerd op de door opdrachtgever verstrekte informatie.

Artikel 4 – Verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de werkzaamheden.
2. Opdrachtgever zorgt ervoor dat de goederen goed toegankelijk zijn voor laden en lossen.
3. Opdrachtgever dient melding te maken van:
 - zware of afwijkende goederen;
 - breekbare goederen;
 - gevaarlijke stoffen;
 - goederen met een bijzondere waarde.
4. Eventuele extra kosten als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 5 – Uitvoering van de werkzaamheden

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit.
2. Opgegeven tijden zijn indicatief en geen fatale termijnen.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren.
4. Opdrachtnemer mag werkzaamheden opschorten indien omstandigheden dit noodzakelijk maken.

Artikel 6 – Transport

1. Opdrachtgever dient goederen deugdelijk te verpakken, tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door:
 - ondeugdelijke verpakking;
 - eigen gebrek van goederen;
 - normale slijtage;
 - verborgen gebreken;
 - onjuiste instructies van opdrachtgever.
3. Goederen worden vervoerd voor rekening en risico van opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7 – Verhuizingen

1. Opdrachtgever dient waardevolle en persoonlijke bezittingen zoals geld, sieraden, belangrijke documenten en elektronische gegevens zelf te vervoeren.
2. Indien opdrachtgever zelf inpakwerkzaamheden verricht, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade aan onjuist verpakte goederen.
3. Eventuele montage- en demontagewerkzaamheden worden uitgevoerd voor zover redelijkerwijs mogelijk.

Artikel 8 – Ontruiming

1. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij bevoegd is opdracht te geven tot de ontruiming.
2. Achtergebleven goederen mogen door opdrachtnemer worden afgevoerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Kosten voor afvalverwerking, stortkosten en milieubelastingen kunnen afzonderlijk worden doorberekend.

Artikel 9 – Prijzen

1. Alle prijzen zijn exclusief btw tenzij anders vermeld.
2. Extra werkzaamheden die niet in de oorspronkelijke offerte zijn opgenomen worden als meerwerk beschouwd.
3. Meerwerk wordt tegen het geldende tarief in rekening gebracht.

Artikel 10 – Betaling

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders overeengekomen.
2. Bij niet-tijdige betaling verkeert opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
3. Vanaf het moment van verzuim is wettelijke rente verschuldigd.
4. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 11 – Annulering

1. Annulering dient schriftelijk plaats te vinden.
2. Bij annulering kunnen de volgende kosten in rekening worden gebracht:
 - meer dan 7 dagen vooraf: kosteloos;
 - 2 tot 7 dagen vooraf: 25% van de overeengekomen prijs;
 - minder dan 48 uur vooraf: 50% van de overeengekomen prijs;
 - op de dag zelf: 100% van de overeengekomen prijs.
3. Reeds gemaakte kosten worden altijd doorberekend.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot directe schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor:
 - indirecte schade;
 - gevolgschade;
 - winstderving;
 - bedrijfsschade;
 - immateriële schade.
3. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
4. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht.

Artikel 13 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de macht van opdrachtnemer waardoor nakoming redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
2. Hieronder vallen onder meer:
 - extreme weersomstandigheden;
 - verkeersstremmingen;
 - overheidsmaatregelen;
 - ziekte;
 - stakingen;

- technische storingen.
3. Tijdens overmacht worden verplichtingen opgeschort.

Artikel 14 – Klachten

1. Klachten dienen binnen 48 uur na uitvoering van de werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld.
2. Schademeldingen dienen zoveel mogelijk te worden voorzien van foto's en een duidelijke omschrijving.
3. Het indienen van een klacht ontslaat opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.

Artikel 15 – Privacy

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving (AVG).
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en wettelijke verplichtingen.
3. Nadere informatie is opgenomen in de privacyverklaring van opdrachtnemer.

Artikel 16 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 17 – Slotbepalingen

1. Indien een bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd deze voorwaarden te wijzigen.
3. De meest recente versie wordt gepubliceerd op de website van opdrachtnemer.
